



## המכון הישראלי ליצוא ולשיתוף פעולה בין-לאומי (להלן: "המכון") הצעה מחיר לאיתור שותפים עסקיים

### תאריך:

(להלן "היצואן")

שם יצואן:

איש קשר:

טלפון נייד:

כתובת מייל:

(להלן "הפרוייקטור")

מנהל הפרוייקט:

מדינת היעד לאיתור שותפים עסקיים:

\*\*\*\*\*

כללי:

יתרונות מוצרי החברה:

אפיון השותף העסקי המבוקש:

\*\*\*\*\*

מטרת הפרוייקט:

איתור שותפים עסקיים פוטנציאליים וקיום **3** פגישות איכותיות במדינת היעד עם השותפים שאותרו.

\*\*\*\*\*

הפרוייקטור:

העבודה תבוצע על ידי פרוייקטור, שהוגדר לפרוייקט, בעל הכרות וניסיון הנדרשים לצורך איתור שותפים עסקיים במדינת היעד.

\*\*\*\*\*

שלבי העבודה

א. בדיקה ראשונית הכוללת: יתרונות, חסרונות וייחודיות מוצרי היצואן, דרישות כניסה לשוק (תקנים, רישויים וכד'), חברות ומוצרים מתחרים עיקריים, המלצה על ערוצי השווק המתאימים. כל זאת באמצעות שיחות עם נציגי היצואן, שימוש במידע קיים ו/או זמין דרך מכון היצוא ו/או בדיקה בשוק היעד (במידת הצורך). דו"ח בהתאם יועבר ליצואן, עם העתק למכון היצוא.

הערה: היצואן מתבקש להעביר לפרוייקטור בכתב את שמות החברות/גופים/אנשים במדינת היעד איתם היה בקשר עסקי כלשהו בעבר, את אופי הקשר והנסיבות להפסקתו. כמו כן מתבקש היצואן

להעביר לפרוייקטור רשימה מסודרת של גופים במדינת היעד איתן נמצא היצואן בקשר עסקי כלשהו בהווה ואת מהות הקשר. העתק יועבר למכון היצוא. אי העברת מידע זה עלולה לפגוע קשות בהצלחת הפרוייקט ובכל הצדדים המעורבים. במקרה של אי העברת מידע זה כמתבקש יהיה זכאי מכון היצוא להפסיק את הפרוייקט גם ללא השגת התוצאות, והיצואן יחוייב בדמי ביטול בסך 3,000 ש"ח שישולמו לפרוייקטור.

ב. **איתור השותפים העסקיים הפוטנציאליים במדינת היעד** יעשה באמצעות קשרים של הפרוייקטור ו/או אינטרנט ו/או אמצעים הקיימים במכון היצוא.

ג. **טיוב וסינון הממצאים (השותפים הפוטנציאליים)** כולל: סינון ובדיקת התאמה באמצעות סריקת מאגרי מידע, חומרים שיווקיים ו/או שיחות טלפוניות. שמות החברות המתאימות, כולל כתובות אינטרנט, יועברו בכתב ליצואן לאישורו, עם העתק למכון היצוא.

ד. **היצואן יאשר בכתב** לפרוייקטור את רשימת השותפים העסקיים הפוטנציאליים לצורך תהליך "פתיחת דלתות". מייל ישלח לפרוייקטור, עם העתק למכון היצוא.

ה. **פתיחת הדלת**: הפרוייקטור ייצור קשר עם אנשי מפתח מתאימים, בחברות מן הרשימה המאושרת כאמור בסעיף ד', יציג בפניהם את היצואן ואת מוצריו. במידה והחברה תגלה עניין, ינסה הפרוייקטור לקבוע פגישה עבור היצואן.

ו. **קביעת פגישות**: תעשה בפועל ע"י הפרוייקטור. מועדי הפגישות יתואמו עם היצואן.

ז. **הכנת דו"ח סיכום הכולל** (ישלח ע"י הפרוייקטור, עם העתק למכון היצוא)  
1. פרטי הגורמים איתם נקבעו הפגישות: שמות אנשי הקשר, תפקידם, מספרי טלפון, דוא"ל, כתובת מלאה, אתר אינטרנט, מועד הפגישה והערות רלוונטיות (במידה ויש).  
2. תובנות והמלצות עסקיות הנגזרות מפעילות שבוצעה עם הגורמים שאותרו (על פי סעיף ה').

ח. **אישור סיום פרוייקט**: היצואן ישלח מייל למכון היצוא המאשר את סיום הפרוייקט – דהיינו, אישורו כי אכן נקבעו עבורו **3** פגישות עם גורמים שאושרו על ידו, כאמור בסעיף ד' או משלוח משוב לפעילות.

**ראוי להדגיש כי הקריטריון להצלחת הפרוייקט הוא עצם קביעת הפגישות. יציאת היצואן לפגישות הינה באחריותו הבלעדית.**

**היצואן מתחייב שלא ליצור קשר ישירות עם השותפים העסקיים הפוטנציאליים, עד למועד העברת אישור סיום פרוייקט למכון היצוא, עם העתק לפרוייקטור.**

**הפרוייקט יוגדר כהצלחה מלאה במידה ונקבעו 3 פגישות.** היה ולא הושגה מטרת הפרוייקט כפי שהוגדרה במסמך זה (קביעת **3** פגישות), יוחזר התשלום במלואו או בחלקו, כלומר **2,350** ש"ח החזר בגין כל פגישה שלא נקבעה. עד מתן החזר מלא היה ולא נקבעו פגישות כלל.

ט. **יציאה לפגישות**: לצורך הגדלת מימוש הפוטנציאל העסקי של הפגישות ליצואן, אנו ממליצים באופן עקרוני כי הפרוייקטור ילווה את היצואן במהלך הפגישות.

קיום הפגישות אינו מוגדר כחלק מן הפרוייקט, ונתון להחלטתו ובאחריותו הבלעדית של היצואן. עם זאת יחליט היצואן להסתייע בפרוייקטור ללוותו לפגישות, ישתתף מכון היצוא בהוצאות היצואן (לחבר מכון היצוא בלבד) בסך של 3,000 ש"ח (כולל מע"מ) – **בכפוף לקבלת אישור של מכון היצוא, לפני הנסיעה לפגישות בפועל.** זאת בכפוף לכך שהפגישות תתקיימנה על פי "לו"ז לקיום הפגישות" שנקבע בהצעת מחיר זו (ראה סעיף הבא להצעה זו), בכפוף לקבלת:

- סיכום הפגישות שהתקיימו – אשר נכתב ע"י הפרוייקטור (הסיכום יכלול תאריך הפגישה, מיקום הפגישה, שם החברה, איש קשר, משתתפים בפגישה – כולל פרטי הפרוייקטור ואיש קשר מטעם היצואן, סיכום קצר של תוכן הפגישות והמשך פעילות נדרשת – כפועל יוצא מן הפגישה)
- העתק קבלה בגין התשלום לפרוייקטור (הוצאות ליווי), או קבלות על הוצאות ישירות שביצע היצואן עבור הפרוייקטור (שם הפרוייקטור חייב להופיע).
- מילוי משוב, על פי פורמט שישלח ע"י מכון היצוא

- קבלת פרטי בנק לביצוע העברה (העתק צ'ק או פרטי חשבון על גבי נייר לוגו של היצואן)
- באחריות היצואן להעביר הנדרש למכון היצוא, לידי אדי אומנסקי

\*\*\*\*\*

**לו"ז לקיום הפגישות :** בתוך 160 יום ממועד חתימת ההסכם עם הפרוייקטור .

\*\*\*\*\*

**לוח זמנים מפורט :**

- א. בדיקה ראשונית : בתוך 20 יום ממועד חתימת ההסכם עם הפרוייקטור :
- הגשת דו"ח (יבוצע ע"י הפרוייקטור)
  - הגשת פרטי קשרים קודמים/נוכחיים (יבוצע ע"י היצואן)
- ב. רשימת שותפים עסקיים במדינת היעד, כולל טיוב וסינון הממצאים : בתוך 60 יום ממועד חתימת ההסכם עם הפרוייקטור (יבוצע ע"י הפרוייקטור)
- ג. אישור בכתב של החברות המתאימות מתוך הרשימה שהוגשה על פי סעיף ב' : בתוך 10 ימים ממועד משלוח הרשימה מן הפרוייקטור (יבוצע ע"י היצואן)
- ד. פתיחת דלת וקביעת פגישות : בתוך 30 יום ממועד אישור היצואן (יבוצע ע"י הפרוייקטור)
- ה. דו"ח מסכם : בתוך 10 ימים ממועד פתיחת דלת וקביעת פגישות (יבוצע ע"י הפרוייקטור)
- ו. אישור סיום פרוייקט : בתוך 7 ימים ממועד קבלת הדו"ח המסכם מן הפרוייקטור (יבוצע ע"י היצואן)
- ז. יציאה לפגישות בפועל : בתוך 60 יום ממועד קביעתן (יבוצע ע"י היצואן)

\*\*\*\*\*

**סכום לתשלום :** 15,000 ש"ח למי שאינו חבר מכון היצוא לקביעת 3 פגישות.

**חבר מכון היצוא :**  
 7,000 ₪ לקביעת 3 פגישות  
 9,000 ₪ לקביעת 5 פגישות

\*\*\*\*\*

**אופן התשלום:**

תשלום עם חתימת היצואן על הצעת המחיר.

- העברת מס"ב – נא ליידע את אדי אומנסקי במייל ([edi@export.gov.il](mailto:edi@export.gov.il)) על ביצוע העברה :
- בנק בינלאומי 31, סניף האופרה 044, חשבון 11180
- תשלום בכרטיס אשראי – טלפונית לאדי – 03-5142855

הסכם עבודה לפרוייקטור וחשבונית ליצואן ישלחו עם קבלת התשלום בפועל.

\*\*\*\*\*

היצואן מאשר כי הוצגה בפניו האפשרות להסתייע בפעילות הנספח הכלכלי, ללא תשלום.

שם החותם :

\_\_\_\_\_

חתימה וחתימת היצואן :

\_\_\_\_\_

הצעה זו חתומה יש לשלוח אל : אדי אומנסקי [edi@export.gov.il](mailto:edi@export.gov.il)