

6.9.18- משרות חדשות

לחברה ליצוא חקלאי באזור לוד, דרוש/ה: פקיד/ת לוגיסטיקה ויצוא. - רוסית שפת אם
המשרה מתאימה למועמדים/מועמדות המעוניינים להתמקצע בתחום היצוא
משרה מלאה
תאום משלוחי יצוא אוויריים וימיים, תאום הוצאת המשלוחים, הכנת הדוקומנטים למשלוח, מעקב
אחר קליטת המשלוחים במסוף המטענים (נתב"ג), מעקב אחר טעינת המשלוחים ומעקב אחר
המשלוחים.

דרישות:

ניסיון ביצוא (עדיפות לניסיון ביצוא מחברת שילוח)
רוסית ברמת שפת אם- חובה.
אנגלית ברמה טובה.
ניסיון בלוגיסטיקה - יתרון משמעותי.
ניסיון ביצוא חקלאי- יתרון משמעותי.
שליטה בתוכנת פריוריטי - יתרון משמעותי.
הכשרה תינתן על חשבון החברה

קורות חיים לשלוח לאטי etty@ytaron.co.il

10.7.18 ב- עודכן

לחברת שילוח מטענים ועמילות מכס באזור מודיעין, דרוש/ה פקיד/ת תפעול יבוא אוויר .
משרה מלאה.

**משרה המתאימה למועמדים / מועמדות המעוניינים להשתלב בתחום השילוח הבינלאומי **
תפעול משלחי יבוא אוויריים - קבלת הזמנות ופתיחתן במערכת, טיפול בדוקומנטים, תמחור
משלוחים והכנת הצעות מחיר, עבודה מול חברות תעופה וסוכנים בחו"ל .

דרישות:

השכלה אקדמאית - חובה.
קורס יבוא יצוא וסחר בינלאומי - יתרון משמעותי.
ידע / רקע / ניסיון בתחום השילוח הבינלאומי / ספנות / בלדרות.
אנגלית ברמה גבוהה - חובה.
שליטה ביישומי מחשב, דגש על אקסל .

קו"ח יש לשלוח לאניטה anita@ytaron.co.il

24.5.18 ב- עודכן

למחלקת קרגו בחברת תעופה בנתב"ג, דרוש/ה פקיד/ת יבוא ויצוא אווירי - שירות לקוחות.

שירות לקוחות ומעקב אחר המשלוחים - קבלת משלוחים ליצוא ויבוא. פתיחת הזמנות במערכת, תמחור המשלוחים ומתן הצעות מחיר ללקוח, הכנת דוקומנטים למשלוח (שטרי מטען) ומעקב אחר המשלוחים.

דרישות:

השכלה אקדמאית - יתרון.
בוגר/ת קורס יבוא וסחר בינלאומי - יתרון.
ניסיון ביבוא/יצוא אווירי מחברת תעופה / שילוח / בלדרות - יתרון.
אנגלית ברמה גבוהה - חובה!

קו"ח יש לשלוח לאינה inna@ytaron.co.il

מס' טלפון: 03-9522993

עודכן ב-10.5.18

לחברה לשילוח בינלאומי ועמילות מכס בלוד, דרושה/ה מתאמת יצוא.

משרה מלאה: 5 ימים בשבוע (8:00-17:00), שישי - אחד לחודש (בוקר), 1-2 משמרת ערב (13:00-21:00) - על פי סידור עבודה.

במסגרת התפקיד:

טיפול במשלוחי יצוא אוויריים, פתרון בעיות בזמן אמת, פיקוח על תהליך מכס בייצור, פתרון בעיות מול ביטחון,

עבודה מול מסופי מטען, חברות תעופה, גורמי נמל (ביטחון), עבודה מול סוכנים בחו"ל.

דרישות:

בוגר/ת קורס יבוא וסחר בינלאומי - יתרון משמעותי

אנגלית ברמה גבוהה - חובה

יכולת עבודה בצוות

יכולת עבודה עצמאית בסביבה ממוחשבת

תודעת שירות מפותחת

ניסיון בשירות לקוחות - יתרון

קו"ח יש לשלוח לטלי tali@ytaron.co.il

עודכן ב-11.4.18

דרושה פקידת יצוא

חברה לשירותי יצוא ימיים באזור רמת גן.

משרה חלקית, מתאימה לאימהות.

טיפול במשלוחי יצוא ימיים, תפעול ושירות לקוחות להגעת המשלוחים לנמל המוצא (חיפה, אשדוד) טיפול בדוקומנטים, פיקוח על תהליך המכס, הכנת שטרי מטען ומניפסטים (הקלדות), מעקב מהטעינה ועד הגעת המשלוח ליעדו הסופי, דיווחי סטטוס ללקוחות, עבודה מול סוכנים בחו"ל, בדיקת חיובים וחשבוניות.

דרישות:

אנגלית ברמה גבוהה מאוד.

בוגרת/ת קורס סחר בינלאומי - יתרון משמעותי.

רקע/ידע/ניסיון ביבוא או יצוא - יתרון משמעותי.

יכולת עבודה עצמאית בסביבה ממוחשבת.

יכולת עבודה בצוות.

קו"ח יש לשלוח לענת anat@ytaron.co.il

דרושה/פקיד/ת תפעול יצוא.

לחברה לשילוח בינלאומי ועמילות מכס בנתב"ג

עבודת משרד ועבודת שטח במתחם נתב"ג- קבלת משלוחים ליצוא, פתיחת התיקים במערכת, הכנת הדוקומנטים ליצוא, פיקוח על תהליך המכס ביצוא.

קבלה פיזית של המשלוח, פתרון בעיות ביטחון, בדיקה חיצונית של המשלוח והדבקת הלייבלים, מעקב עד לעליית המשלוח למטוס.

דרישות:

לא נדרש ניסיון קודם- הכשרה תינתן על חשבון החברה

אנגלית

רקע/ידע/ ניסיון ממ"מ, SWISSPORT, עמילות מכס או שילוח בינלאומי- יתרון משמעותי

יכולת עבודה עצמאית בסביבה ממוחשבת

קו"ח יש לשלוח לאינה inna@ytaron.co.il

עודכן ב-18.3.18

דרושה/פקיד/ת יבוא יצוא

לחברת תעופה למחלקת מטענים מסחריים בנתב"ג

אפשרי משרה מלאה א'ה' 8:00-17:00 או משרה חלקית (6 שעות ביום)

תיאור המשרה:

פתיחת הזמנות במערכת, הקלדת שטרי מטען, הקלדת מניפסטים (מצהירים).

תמיכה בשירות לקוחות- מענה בנושא סטטוסים של משלוחים.

דרישות

אנגלית ברמה גבוהה

ניסיון באדמיניסטרציה

יכולת/ניסיון בהקלדה

קו"ח יש לשלוח לאינה inna@ytaron.cop.il

דרושה פקידות תפעול לסניף מ"ן.

הזדמנות להיכנס לעולם הסחר הבינלאומי – ייבוא, ייצוא, שילוח בינלאומי ועמילות מכס-

לא נדרש ניסיון קודם!

לחברה לשילוח ועמילות מכס באזור לוד.

משרה מלאה- משמרות (בוקר -17:00-08:00 ערב 13:00-22:00)

טיפול במשלוחי ייבוא וייצוא אוויריים - תפעול, קבלת משלוחים לייצוא, הכנת דוקומנטים, בוקינג בחברות התעופה, קבלה פיזית של משלוחים, פיקוח על תהליך קליטה לטיסה, תעודות אחסנה, הדבקת לייבלים, פתרון בעיות מול מסופי מטענים והבטחון בנתב"ג, פיקוח על תהליך המכס, הפקת חשבוניות ללקוחות, עבודה מול מסופי מטען, חברות תעופה, סוכנים בחו"ל ולקוחות בארץ.

דרישות:

אנגלית ברמה גבוהה.

יכולת עבודה עצמאית בסביבה ממוחשבת.

לאחר שירות צבאי - חובה.

העבודה אינה מתאימה לסטודנטים.

קו"ח יש לשלוח לענת anat@ytaron.co.il

עודכן ב-12.3.18

דרושה נציגות back office למחלקת שיווק.

לחברת ספנות באזור תל אביב.

משרה מלאה.

תמיכה במחלקת מכירות, בניית הצעות מחיר ללקוחות מול הסוכנים בחו"ל, תמיכה באנשי מכירות בשטח, בנייה ואחזקה של מערכות מידע הקשורים במחירונים ובמחיריים(שת"פ עם סוכנים - כלל עולמי), פתיחת לקוחות חדשים במערכת, הפקת דוחות.

דרישות:

אנגלית ברמה גבוהה מאוד.

יכולת עבודה עצמאית בסביבה ממוחשבת.

שליטה מלאה ב. excel.

התמצאות במערכות מידע \מאגרי מידע - יתרון משמעותי.

ניסיון בעבודה מול חו"ל- יתרון משמעותי.

רקע/ניסיון בייבוא וסחר בינלאומי.

קו"ח יש לשלוח לענת anat@ytaron.co.il

דרושה איש/ת מכירות שטח

לחברת ספנות באזור חיפה

משרה מלאה

תיאור המשרה:

איתור לקוחות פוטנציאליים, פגישות בשטח, הכנת הצעות מחיר, מעקב הצעות מחיר, סגירת עסקאות, שימור לקוחות והגדלת פעילות מלקוחות קיימים .

דרישות

ניסיון במכירות שטח מחברת ספנות/ שילוח בינ"ל יתרון משמעותי

חובה ניסיון במכירות שטח!!!

אנגלית ברמה גבוהה מאוד

אוריינטציה/רקע/ידע בסחר בינלאומי/יבוא/יצוא - יתרון משמעותי!!!

קו"ח יש לשלוח לאינה: inna@ytaron.co.il

מתפעלת ייצוא לנתב"ג

שינוע חבילות, מיון סידור וסריקת חבילות.

שעות העבודה: ימים שני- שישי 07:00-16:00/17:00 (לעיתים צורך במשמרת ערב בשישי מ14:00-20:00)

ושבתות לסירוגין

שכר: 5400 ₪ + ש"נ + נסיעות

המשרה בנתב"ג

דרישות:

עבודת צוות, מכוונות לעבודה פיזית, אנגלית בסיסית (לקריאת כתובות האנגלית).

בנוסף, המשרה רלוונטית אך ורק למי שיכול להגיע באופן עצמאי לנתב"ג.

קו"ח יש לשלוח יוקי ברכה: Vbracha@fdx.co.il

מתפעלת יבוא (נתב"ג)

קבלת משלוחים מטיסת היבוא, מיון פריקה, שקילה .

ימי עבודה – ראשון-שישי (ראשון חמישי ושישי – חובה)

שעות העבודה: יום ראשון 04:45-15:00/16:00 ויתר השבוע 06:30-15:30/16:00

או משמרת ערב 12-21/22 (ערב בימים א'-ה')
5 משמרות בשבוע, מקבלים יום חופש לרוב ביום שני/שלישי/רביעי.
שכר: 5400+ש"נ+נסיעות
המשרה בנתב"ג

דרישות:

עבודת צוות, מכוונות לעבודה פיזית, אנגלית בסיסית (לקריאת כתובות האנגלית).
בנוסף, המשרה רלוונטית אך ורק למי שיכול להגיע באופן עצמאי לנתב"ג.

[קו"ח יש לשלוח ויקי ברכה: Vbracha@fdx.co.il](mailto:Vbracha@fdx.co.il)

עודכן ב-12.2.18

מתפעלת ייצוא לנתב"ג

שינוע חבילות, מיון סידור וסריקת חבילות.
שעות העבודה: ימים שני- שישי 07:00-16:00/17:00 (לעיתים צורך במשמרת ערב בשישי מ14:00-20:00)
ושבתות לסירוגין
שכר: 5400 ₪ + ש"נ + נסיעות
המשרה בנתב"ג

דרישות:

עבודת צוות, מכוונות לעבודה פיזית, אנגלית בסיסית (לקריאת כתובות האנגלית).
בנוסף, המשרה רלוונטית אך ורק למי שיכול להגיע באופן עצמאי לנתב"ג.

[קורות חיים לשלוח לויקי ברכה: Vbracha@fdx.co.il](mailto:Vbracha@fdx.co.il)

מתפעלת יבוא (נתב"ג)

קבלת משלוחים מטיסת היבוא, מיון פריקה, שקילה.
ימי עבודה – ראשון-שישי (ראשון חמישי ושישי – חובה)
שעות העבודה: יום ראשון 04:45-15:00/16:00 ויתר השבוע 06:30-15:30/16:00
או משמרת ערב 12-21/22 (ערב בימים א'-ה')
5 משמרות בשבוע, מקבלים יום חופש לרוב ביום שני/שלישי/רביעי.
שכר: 5400+ש"נ+נסיעות
המשרה בנתב"ג

דרישות:

עבודת צוות, מכוונות לעבודה פיזית, אנגלית בסיסית (לקריאת כתובות האנגלית).
בנוסף, המשרה רלוונטית אך ורק למי שיכול להגיע באופן עצמאי לנתב"ג.

[קורות חיים לשלוח לויקי ברכה: Vbracha@fdx.co.il](mailto:Vbracha@fdx.co.il)

נציג/ת משרד תפעול יבוא

נציג/ת משרד התפעול יבוא אחראיים למתן פתרונות תפעוליים מול מגוון המחלקות הפנים ארגוניות.
העבודה מול הממשקים מתבצעת באמצעות מייל התפעול והטלפון המשרדי.
כמו כן, קיים ממשק מול לקוחות הארגון במתן שירות ההפצה המיוחדת(מוניות/באים לקחת).
ממשק נוסף מתקיים מול ממ"ן - חברת ממ"ן נותנת שירות של השכרת המתחם, שינוע, ניטול ואחסון החבילות.
המשרה משלבת בין עבודה משרדית לעבודה תפעולית, המשרה בנתב"ג.
שעות עבודה: העבודה מתבצעת בשתי משמרות - בוקר וערב:
משמרת בוקר:
ראשון-15:00-4:00/5:00

שני-חמישי-16:00-6:00/7:00
שישי-13:00-6:00/7:00
משמרת ערב:
ראשון-15:00-1:00/2:00
שני-חמישי-12:00-22:00/23:00
שישי-7:00-15:00/16:00

דרישות:

משמעת עצמית
סדר וניקיון
יכולת עבודה בצוות
יכולת התנסחות הן בע"פ והן בכתב(טלפונים ומיילים)
שירותיות
שילוב בין עבודה משרדית לעבודה תפעולית
עבודה במשמרות
ניידות (בעל רכב חובה)
ידע בסיסי בתוכנות Office.
אנגלית ברמה בסיסית

Vbracha@fdx.co.il **קורות חיים לשלוח לויקי ברכה:**

נציג/ת יצוא Back Office (ערב)

לחברת שילוח בינלאומית דרוש/ה נציג/ת בק- אופיס לשעות הלילה.
ימים ושעות: משרה מלאה או חלקית, 3/5 משמרות בשבוע.
בימים א-ה 19:00-4:00 / 17:00-02:00
(לעתים גיבוי ימי שישי לצוות קיים ותורנות בערבי חג)
עבודה בצוות קטן ומקצועי
הקלדת שטרי מטען למערכת ממוחשבת NEXT, מתן מענה במיילים, שליפה/הקלדה במערכת המכס, עבודה על מערכות פדקס, ואדמיניסטרציה (צילומים, הדפסות).

שכר: 29 ₪

עבודה מעל 7 שעות יקבל העובד תוספת של 7.5%
במידה והעובד עבד שעות נוספות, שעתיים ראשונות יקבל 107.5+25%

דרישות:

יכולת הגעה עצמאית לנתב"ג
יכולת עבודה עצמאית
אחריות ומשמעת
אנגלית ברמה טובה
התחייבות לשנה

העבודה בנתב"ג

יש לשלוח קו"ח למייל jobs@fdx.co.il למס' משרה 3163 וגם לכתב אותי במייל

המשרה מתאימה לסטודנטים שיכולים לתת בין 3-4 משמרות בשבוע

פרופיל מועמדים

מועמדים רציניים, הניסיון לא חובה הדגש הוא בעיקר על האישיות

Vbracha@fdx.co.il **קורות חיים לשלוח לויקי ברכה:**

עודכן ב-28.1.18

דרושה/פקיד/ת יבוא - לא חובה ניסיון הכשרה תינתן על חשבון החברה!!!

לחברה לשירותים לוגיסטיים בינלאומיים בנתב"ג למשרה מלאה

תיאור המשרה:

שירות לקוחות בתחום משלוחי האקפרס לחניות אינטרנטיות בחו"ל. מתן הסבר ללקוחות על התהליך, הכנת ניירת להגשה למכס, שחרור משלוחים מול המכס. ורשויות רגולטוריות ממשלתיות (משרד התחברה, התמ"ת, בריאות, תקשורת).

טיפול במשלוחים מורכבים, מתן הסברים על חיובים וגבייה

דרישות

לא חובה ניסיון קודם- הכשרה תינתן על חשבון החברה!

אנגלית ברמה טובה

יכולת עבודה עצמאית בסביבת עבודה ממוחשבת

יכולת עבודה בצוות

ניסיון בשירות לקוחות- יתרון

ידע/רקע/ניסיון ביבוא, יצוא, סחר בינלאומי, עמילות מכס- יתרון

קו"ח יש לשלוח לאינה inna@ytaron.co.il

עודכן ב-9.1.18

לחברה לעמילות מכס באזור בני ברק, דרושה/פקיד/ת עמילות מכס (ללא ניסיון)

משרה מלאה - א-ה 08:00-17:00

הזדמנות להיכנס לעולם הסחר הבינלאומי! הזדמנות לרכוש מקצוע - עמילות מכס!

טיפול בשחרורים מהמכס - קבלת משלוחים לשחרור, פתיחת התיקים במערכת, הכנת תיקים למכס, טיפול באישורים ורישיונות מול רשויות, מעקב שחרורים, דיווחי סטטוס ללקוחות, תאומים מול הלקוח להגעת הטובין ליעד הסופי.

דרישות:

- יכולת עבודה עצמאית בסביבה ממוחשבת- הכרת האופיס.
- יכולת עבודה בצוות.
- רקע/ידע ביבוא יצוא (אפשרי בוגר/ת קורס).
- אנגלית בסיסית.
- תודעת שירות מפותחת.

קו"ח יש לשלוח ללירון liron@ytaron.co.il

עודכן ב-27.12.17

לחברה לשילוח בינלאומי ועמילות מכס באזור חיפה, דרושה/ת מתאם/ת שילוח.

טיפול במשלוחי יבוא ויצוא מול לקוחות, חברות ספנות, חברות תעופה וסוכנים בחו"ל,

בוקינג בחברות הספנות והתעופה, קבלת הזמנות מלקוחות, פתיחת ההזמנות במערכת,

מעקב מול הסוכנים בחו"ל עד הגעת המשלוח ליעדו, פתרון בעיות בזמן אמת, הכנת הצעות מחיר ללקוחות קיימים, בדיקת חיובים.

דרישות:

אנגלית ברמה טובה מאוד.

ניסיון/רקע/ידע ביבוא יצוא.

בוגר/ת קורס יבוא יצוא וסחר בינלאומי יתרון.

יכולת עבודה בצוות.

קו"ח יש לשלוח למירב Merav@ytaron.co.il

עודכן ב-21.12.17

לחברה לשלוח בינלאומי באיירפורט סיטי, דרושה מתאם/ת יבוא ויצוא.

משרה מלאה א'-ה' 8:00-17:00

תיאור המשרה:

טיפול במשלוחי אקספרס, עבודה מול חברות בלדרות (COURIER) עבודה מול סוכנים בחו"ל, עבודה מול לקוחות וממשקים פנימיים בחברה, בדיקת ניירת, התכנות משלוחים, הכנת שטרי מטען, פתיחת תיקים במערכת, תיאום אסופים מול הלקוחות.

דרישות:

בוגר/ת קורס יבוא יצוא וסחר בינלאומי- יתרון משמעותי

אנגלית ברמה גבוהה- חובה

יכולת עבודה בצוות

יכולת עבודה עצמאית בסביבה ממוחשבת

שליטה מלאה OFFICE OUTLOOK EXCEL

תודעת שירות מפותחת

קו"ח יש לשלוח לאינה inna@ytaron.co.il

עודכן ב-19.11.17

לחברה לשירותים לוגיסטיים בינלאומיים בתל אביב, דרושה מתפעל/ת משלוחים.

בימים א'-ה' 8:00-17:00 ללא ימי שישי.

תיאור המשרה

טיפול במשלוחים תקולים, אובדן חוסר.

קבלת משלוחים שלא נמסרו ליעדם ועבודה מול המחסן.

פתיחת בירור לאיתור המקבל, התהליך מתבצע מול גורמים בארץ ובחו"ל.

פנייה לספקים בחו"ל לקבלת אינפורמציה וטיפול מולם.

פנייה לחברות תעופה.

החזרת החבילות לחו"ל במידת הצורך.

דרישות:

אנגלית ברמה גבוהה- דיבור, הבנת הנקרא ותכתובות מיילים עצמאית.

רקע/ידע/ניסיון ביבוא יצוא או בוגר/ת קורס שכר בינלאומי- יתרון משמעותי!

שליטה בישומי (OFFICE מיילים, אקסל, וורד)

ניסיון בשירות לקוחות/ תודעת שירות גבוהה.

קו"ח יש לשלוח לאינה inna@ytaron.co.il

עודכן ב-12.11.17

לחברת שילוח בינלאומי ועמילות מכס באזור רמת גן דרושים עובדים למגוון תפקידים

למשרה מלאה א' - ה' + תורנות ימי ו' לסירוגין

טיפול במשלוחי יבוא אוויריים וימיים, תפעול משלוחים ושירות לקוחות, קבלת משלוחים מסוכנים בחו"ל ולקוחות בארץ, פתיחת ההזמנות במערכת,

מעקב מול הסוכנים בחו"ל, דווחי סטטוס ללקוחות, בדיקת דוקומנטים, שידורים למכס, פקודות מסירה, הודעות ללקוחות על הגעת הטובין, פתרון בעיות בזמן אמת, עבודה בצוות.

דרישות:

אנגלית - ברמה גבוהה - יכולת דיבור, הבנת הנקרא, כתיבה.

יכולת עבודה בצוות

תודעת שירות מפותחת

רקע/ ידע/ ניסיון - ביבוא - יתרון משמעותי.

קורות חיים לשלוח לאטי מימוני, etty@ytaron.co.il

לחברת שילוח בינלאומית מובילה הממוקמת באירפורט סיטי. דרוש/ה נציג/ת שרות לקוחות. דריסת רגל ראשונית בתחום השילוח.

לראשונה אין צורך בניסיון קודם, ההכשרה תינתן ע"י החברה.

התפקיד כולל מתן מענה טלפוני ללקוחות החברה.

בנושאי יבוא יצוא ומתן פתרונות בזמן אמת.

משרה מלאה, ימי עבודה א-ה, בין השעות 08:00-16:30.

קיים מערך הסעות מראשל"צ, לוד, רמלה ורחובות.

*** קליטה ישירה לחברה ואופציות קידום נרחבות.

דרישות

אנגלית ברמה טובה-חובה
שירותיות.
ניסיון בתחום השירות-יתרון.

קורות חיים לשלוח למייל

arikb@manpower.co.il

לפרטים בנוגע למשרה ניתן לפנות אלי

0526152569 אריק

לחברת שילוח בינלאומית דרוש /ה נציג /ה בעל /ת אוריינטציה מכירתית
התפקיד כולל פנייה יזומה ללקוח והצעת שירותי החברה- הפנייה הינה ללקוחות מתוך מאגר שלנו,
אין צורך לחפש לבד למי לפנות.
כמו כן, מדובר בלקוחות שמשמשים בשירות אקספרס פשוט עם חברות אחרות.
כמו כן, שימור לקוחות קיימים.
לכל מנהל /ת תיקי לקוחות יש טריטוריה שלו /ה והוא /היא אחראי /ת עליה
כמו כן, כל נציג /ת טלפוני /ת עובד /ת במקביל עם סוכן מכירות שטח, עבורו הוא /היא מתאם /ת
פגישות וקובע /ת לו לו"ז וכו'
משרה מלאה ימים א'-ה', בין השעות 08:00-16:30

דרישות

אנגלית ברמה טובה-חובה
ניסיון בשירות לקוחות טלפוני או מכירות- ניסיון משמעותי
מכירתיות, אסרטיביות, יכולת ניהול מו"מ, עבודת צוות. המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד

קורות חיים לשלוח למייל

arikb@manpower.co.il

לפרטים בנוגע למשרה ניתן לפנות אלי

0526152569 אריק

לחברה מובילה בתחום השילוח הבינלאומי באירפורט סיטי, דרוש /ה נציג /ת שירות לקוחות מכס
טיפול בשיחות נכנסות לעמילות מכס, טיפול בתיקים של עמילי מכס וכו'
העבודה בימים א-ה
בין השעות 8:00-16:30
סביבה צעירה, אפיקי קידום, משרדים חדשים
דריסת רגל ראשונית בתחום השילוח הבינלאומי

דרישות

אנגלית ברמה טובה - חובה
ניסיון בשירות לקוחות - יתרון. המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד

קורות חיים לשלוח למייל

arikb@manpower.co.il

לפרטים בנוגע למשרה ניתן לפנות אלי

0526152569 אריק

לחברת שילוח מובילה דרוש/ה מתאם/ת יצוא

אנו מחפשים אותך לתפקיד במחלקת יצוא אווירי, קורס והכשרה מעשית על חשבוננו, מבטיחים לך הרבה עניין, התפתחות אישית, סביבת עבודה מאתגרת ומהנה תנאים טובים למתאימים/ות עבודה משרדית, הקלדת נתונים, טיפול בניירת, שטרי מטען, אישורים

דרישות

OUTLOOK יכולת עבודה מול מחשב (הכרות עם דייקנות

אנגלית ברמה טובה (קריאה, כתיבה והבנה

יכולת עבודה בצוות

יכולת הגעה עצמאית נתב"ג

(העבודה במשרה מלאה (עבודה במשמרות, ללא משמרת לילה

א-ה במשמרות 8:00-17:00/15:30-23:30/24:00 שעות נוספות על פי הצורך (ימי שישי קבוע 7 שעות בבוקר אך יתכן שעות נוספות) מעל 7 שעות נחשב לשעות נוספות מקבלים יום חופש בראשון או בשני. המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד

קורות חיים לשלוח למייל

arikb@manpower.co.il

לפרטים בנוגע למשרה ניתן לפנות אלי

0526152569 אריק

לחברת שילוח מובילה דרוש/ה מנהל/ת תיקי לקוחות אסטרטגים שייקחו אחריות על כלל תהליך

היצוא (מרגע פתיחת ההזמנה ועד הגעתו ללקוח), ניהול וליווי יבואנים פעילים, טיפול בהצעות מחיר, עבודה מול סוכנים בחו"ל ומול רשות המכס, עבודה מול ספקים בארץ ובחו"ל ועוד משרה מלאה א-ה, בין השעות 8.00-17.00 המשרה ממוקמת בנתב"ג

דרישות

ניסיון מתחום השילוח הבינלאומי- יתרון

ניסיון בשירות לקוחות - חובה

ניסיון באקסל- חובה

אנגלית ברמה גבוהה (קריאה, כתיבה ודיבור)- חובה

נכונות לשעות נוספות

יכולת הגעה עצמית לסניף נתב"ג. המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

קורות חיים לשלוח למייל

arikb@manpower.co.il

לפרטים בנוגע למשרה ניתן לפנות אלי

0526152569 אריק

משרת נציג לקוח במחלקת קשרי הלקוחות משרה דחופה!

טיפול ומתן שירות ללקוחות עסקיים קבועים, תוך מעקב אחרי משלוחים, פתרון בעיות, תקשורת עם גורמים פנימיים בחברה ועדכון שוטף של הלקוח. התנהלות מול לקוחות דוברי אנגלית התנהלות מול חו"ל במידה וישנה בעיה (משלוח לא נמסר, מתעכב, תקוע במכס וכו')

משרה מלאה 08:00-17:00. יום שישי אחת לחודש תמורת יום חופש באמצ"ש.
שכר 6500 לאחר חצי שנה 7000 לאחר שנה 7500 לאחר שנתיים 8000

דרישות:

נסיון בש"ל - יתרון.

אנגלית ברמה טובה- חובה!

שירותיות.

כושר ביטוי טוב

קורות חיים לשלוח למייל

arikb@manpower.co.il

לפרטים בנוגע למשרה ניתן לפנות אלי

0526152569 אריק

איש תפעול יבוא – בעיקר לילה/סופ"ש:

- מתן הצעות מחיר ללקוח, תפעול משלוחים ושירות לקוחות
- ניהול קשר שוטף מול סוכנים בחו"ל, חברות תעופה וצוותים מסחריים במחלקה.
- מעקב תפעולי באמצעות אתרי האינטרנט על המטענים מרגע יציאתם מהארץ ועד ליעד בחו"ל.
- עבודה רב ממשקית פנים ארגונית

דרישות:

- העבודה במשרדי החברה אור יהודה
- חובה רכב וזמינות לעבודה בסופי שבוע!!
- אנגלית ברמה גבוהה

שעות עבודה:

08:00-17:00 , 10:00-19:00 , 13:00-22:00 , 14:00-23:00 , 21:00-06:00

אפשר גם 3-4 משמרות מתוכם: אחת לילה, אחת סופ"ש ואחת בוקר/צהריים

שכר בתפעול התקן סטודנט/לילה: 40 ₪ לשעה

שישי מ – 16:00 & שבת – 200%

לילה עפ"י חוקי הלילה

ביטוח מנהלים/קרן פנסיה – מהיום הראשון

קרן השתלמות אחרי שנה

קורות חיים לשלוח למייל
arikb@manpower.co.il

לפרטים בנוגע למשרה ניתן לפנות אלי 0526152569 אריק

עודכן ב-22.10.17

לחברת שילוח בינלאומי ועמילות מכס באזור רמת גן

דרושים עובדים למגוון תפקידים

למשרה מלאה א' - ה' + תורנות ימי ו' לסירוגין

טיפול במשלוחי יבוא אוויריים וימיים, תפעול משלוחים ושירות לקוחות, קבלת משלוחים מסוכנים בחו"ל ולקוחות בארץ, פתיחת ההזמנות במערכת,

מעקב מול הסוכנים בחו"ל, דוחי סטטוס ללקוחות, בדיקת דוקומנטים, שידורים למכס, פקודות מסירה, הודעות ללקוחות על הגעת הטובין, פתרון בעיות בזמן אמת, עבודה בצוות.

דרישות:

אנגלית - ברמה גבוהה - יכולת דיבור, הבנת הנקרא, כתיבה.

יכולת עבודה בצוות

תודעת שירות מפותחת

רקע/ ידע/ ניסיון - ביבוא - יתרון משמעותי.

קורות חיים לשלוח לאטי מימוני, רכזת השמה etty@ytaron.co.il

עודכן ב-17.10.17

מנהל/ת תיקי לקוחות עסקיים למחלקת קשרי לקוחות

לחברת שילוח מובילה בתחומה דרושה נציג/ת קשרי לקוחות עסקיים העבודה כוללת ניהול קשר שוטף מול לקוחות עסקיים, תפעול שוטף של משלוחים, קשר מול גורמים פנימיים בחברה.

העבודה משרה מלאה: א-ה 8:00-17:00, עבודה ביום שישי אחת לחודש.

שכר 6500 ₪, לאחר חצי שנה 7000 ₪
לאחר שנה 7,500 ₪ + בonusים עד 1000 ₪
המשרה בפ"ת.

דרישות:

ניסיון קודם של שנה לפחות בתחום שירות לקוחות

אנגלית ברמה טובה

יכולת שירותית גבוהה, אדיבות, סובלנות

קורות חיים לשלוח לאיריס דניאל - Daniel@fdx.co.il

2. נציג/ת יבוא יצוא לחברה בינלאומית ביוקנעם

(3360)

לחברה בינלאומית ביוקנעם דרוש/ה נציג/ת on site לעבודה אינטנסיבית ומאתגרת. טיפול במשלוחים, הזמנות, הכנת חשבוניות. תפעול השילוח, עבודה מול לקוחות וסוכנים. העבודה במשרה מלאה 08:00-17:00 ונדרשת אנגלית ברמה טובה.

דרישות:

ניסיון ב SAP.

אנגלית טובה.

עמידה בלחצים.

ראש גדול.

אחריות.

Daniel@fdx.co.il **קורות חיים לשלוח לאיריס דניאל -**

3. מנהל/ת תיקי לקוחות עסקיים - שטח (3369)

תיאור:

לחברת שילוח בינלאומית דרוש/ה מנהל/ת תיקי לקוחות עסקיים - שטח שימור והגדלת פעילות תיק הלקוחות, איתור וגיוס לקוחות חדשים ניהול מו"מ, הכנת חוזים עד לסגירה. שירות וניהול תיקי לקוחות קיימים.

*ניהול זמן עצמאי (תאום פגישות ותפעול כללי)

שעות עבודה א'-ה' 09:00-18:00

רכב +נייד+לפטופ

שכר בסיס + בונוסים

דרישות

ניסיון במכירות שטח ולקוחות עסקיים

אנגלית ברמה גבוהה

שליטה בישומי מחשב office

שירותיות, אחריות ואסרטיביות

Daniel@fdx.co.il **קורות חיים לשלוח לאיריס דניאל -**

4. מתפעל/ת ייצוא לנתב"ג- באחריות ויקי ברכה

תיאור:

שינוע חבילות, מיון סידור וסריקת חבילות.

שעות העבודה: ימים שני- שישי 07:00-16:00/17:00 (לעיתים צורך במשמרת ערב בשישי מ-14:00

20:00) ושבתות לסירוגין

שכר: 5400 ₪ + ש"נ + נסיעות

המשרה בנתב"ג

דרישות:

עבודת צוות, מכוונות לעבודה פיזית, אנגלית בסיסית (לקריאת כתובות האנגלית).

בנוסף, המשרה רלוונטית אך ורק למי שיכול להגיע באופן עצמאי לנתב"ג.

Vbracha@fdx.co.il קורות חיים לשלוח לויקי ברכה:

5. נציג/ת יבוא

תיאור:

לחברת שילוח האקספרס המובילה בעולם דרוש / נציג / ת יבוא.
מתן מענה מקצועי טלפוני ללקוחות החברה.
התנהלות עם ממשקים פנים וחוץ ארגוניים.
אדמיניסטרציה שוטפת.
ימים: א-ה בין השעות: 08:00-17:00 + שעות נוספות, ימי שישי אחת לחודש.
דרישות:
יכולת הגעה עצמאית לנתב"ג.
אנגלית ברמה טובה.
שירותיות, אדיבות וסבלנות.
יכולת למידה גבוהה.
6000 שח אחרי שנה 6500

Vbracha@fdx.co.il קורות חיים לשלוח לויקי ברכה:

6. מתפעל/ת יבוא (נתב"ג)

תיאור:

קבלת משלוחים מטיסת היבוא, מיון פריקה, שקילה.
ימי עבודה – ראשון-שישי (ראשון חמישי ושישי – חובה)
שעות העבודה: יום ראשון 04:45-15:00/16:00 ויתר השבוע 06:30-15:30/16:00
או משמרת ערב 12-21/22 (ערב בימים א'-ה')
5 משמרות בשבוע, מקבלים יום חופש לרוב ביום שני/שלישי/רביעי.
שכר: 5400 ש"נ+נסיעות
המשרה בנתב"ג

דרישות:

עבודת צוות, מכוונות לעבודה פיזית, אנגלית בסיסית (לקריאת כתובות האנגלית).
בנוסף, המשרה רלוונטית אך ורק למי שיכול להגיע באופן עצמאי לנתב"ג.

Vbracha@fdx.co.il קורות חיים לשלוח לויקי ברכה:

7. נציג/ת משרד תפעול יבוא

תיאור:

נציגי משרד התפעול יבוא אחראיים למתן פתרונות תפעוליים מול מגוון המחלקות הפנים ארגוניות.
העבודה מול הממשקים מתבצעת באמצעות מייל התפעול והטלפון המשרדי.
כמו כן, קיים ממשק מול לקוחות הארגון במתן שירות ההפצה המיוחדת(מוניות/באים לקחת).
ממשק נוסף מתקיים מול ממ"ן - חברת ממ"ן נותנת שירות של השכרת המתחם, שינוע, ניטול ואחסון
החבילות. המשרה משלבת בין עבודה משרדית לעבודה תפעולית, המשרה בנתב"ג.
שעות עבודה: העבודה מתבצעת בשתי משמרות - בוקר וערב:
משמרת בוקר:

ראשון-15:00-4:00/5:00
שני-חמישי-16:00-6:00/7:00
שישי-13:00-6:00/7:00
משמרת ערב:
ראשון-15:00-1:00/2:00
שני-חמישי-23:00-12:00/22:00
שישי-16:00-7:00/15:00

דרישות תפקיד:
משמעת עצמית
סדר וניקיון
יכולת עבודה בצוות
יכולת התנסחות הן בע"פ והן בכתב(טלפונים ומיילים)
שירותיות
שילוב בין עבודה משרדית לעבודה תפעולית
עבודה במשמרות
ניידות (בעל רכב חובה)
ידע בסיסי בתוכנות Office.
אנגלית ברמה בסיסית

קורות חיים לשלוח לויקי ברכה: Vbracha@fdx.co.il

8. נציג/ת יצוא Back Office (ערב)

תיאור:

לחברת שילוח בינלאומית דרושה נציג/ת בק אופיס לשעות הלילה. עבודה בצוות קטן ומקצועי, הקלדת שטרי מטען למערכת ממוחשבת, מתן מענה במיילים, ואדמיניסטרציה, המשרה בנתב"ג. ימים ושעות: משרה מלאה או חלקית, 3/5 משמרות בשבוע.

ימים א-ה 19:00-4:00 / 17:00-02:00 (לעתים גיבוי ימי שישי לצוות קיים ותורנות בערבי חג) שכר: 29 ₪

עבודה מעל 7 שעות יקבל העובד תוספת של 7.5% במידה והעובד עבד שעות נוספות שעתיים ראשונות יקבל 107.5+25%

דרישות:

יכולת הגעה עצמאית לנתב"ג
יכולת עבודה עצמאית
אחריות ומשמעת
אנגלית ברמה טובה
התחייבות לשנה

שכר מתגמל בין 32-35 ₪ לשעה

העבודה בנתב"ג

יש לשלוח קו"ח למייל jobs@fdx.co.il למס' משרה 3163 וגם לכתב אותי במייל

המשרה מתאימה לסטודנטים שיכולים לתת בין 3-4 משמרות בשבוע

פרופיל מועמדים

מועמדים רציניים, הניסיון לא חובה הדגש הוא בעיקר על האישיות

קורות חיים לשלוח לויקי ברכה: Vbracha@fdx.co.il

עודכן ב-3.10.17

מתפעל/ת ייבוא/ יצוא:

פריקה/ העמסה של משלוחים, מיון וסריקה- עבודה פיזית

יבוא: א'- ו' (ראשון, חמישי ושישי-חובה)

שעות: יום ראשון 04:45-16:00 יתר השבוע 06:30-16:00

ייצוא: ב'- ו' שבת אחת לחודש בסבב

שעות: 07:30-17:00

נציג/ת יבוא:

מענה טלפוני מקצועי ללקוחות (עסקיים ופרטיים) לגבי נושאים שקשורים למכס (אישורים מיוחדים, תשובות לפי חוקיות היבוא, שחרור מהמכס ומסמכים גלויים)

דרישות:

אנגלית טובה (ברמת שיחה)

שעות:

08:00-17:00 +שעות נוספות רק בימים ראשון וחמישי

שישי אחת לחודש

כל המשרות דורשות הגעה עצמאית לנתב"ג

Viki bracha

Human Resources Department

.F.C. (Flying Cargo) Express Ltd

Licensee of Federal Express Corporation

Tel: +972 3 9188908

Mob: +972 54 5768415

Fax: +972 77896592

עודכן ב-26.9.17

לחברה ליבוא ושיווק באזור ראשון לציון, דרושה/פקיד/ת יבוא.

משרה מלאה, ימים א-ה, 08:00-17:00

התפקיד כולל טיפול במשלוחי יבוא - קבלת הזמנות מהרכש, פתיחת הזמנות במערכת, מעקב הזמנות מול הספקים בחו"ל ומשלחים בארץ, דיווחי סטטוס לגורמים פנימיים בחברה (מכירות, מלאי, מחסן, רכש), בדיקת דוקומנטים, טיפול בשחרור מהמכס, בדיקת חיובים, חשבונות ואישורם.

דרישות

- אנגלית - גבוהה מאוד!
- Excel ברמה טובה.
- רקע/ידע/ניסיון ביבוא (עדיפות לבוגרי קורס יבוא - יצוא).
- רקע/ידע/ניסיון בהנהלת חשבונות - יתרון משמעותי.

[קו"ח יש לשלוח לרון ron@ytaron.co.il](mailto:ron@ytaron.co.il)

עודכן ב-2.8.17

לאוטו קור דרוש/ה פקיד/ת יצוא יבוא
טיפול שוטף בכל אדמיניסטרציית מחלקת היבוא והיצוא לרבות:
טיפול בהזמנות- בקרה, מעקב והפצה
הפקת חשבוניות וגבייה
קשר עם לקוחות, חברות שילוח, סוכנים ועמילי המכס בארץ ובחו"ל

דרישות

- לפחות שנה ניסיון בתפקיד דומה
- ניסיון בעבודה מול משלחים – חובה
- יכולת ניהול מו"מ עם משלחים ועמילי מכס
- אנגלית ברמה מצוינת
- הכרות עם עולם הייבוא והיצוא האווירי והימי – יתרון
- תואר ראשון בכלכלה / תעשייה וניהול / לוגיסטיקה – יתרון
- שליטה בתוכנות Office, ניסיון עם מערכת חשבשבת

קורות חיים לשלוח בבקשה ל-ladih@autocool.co.i